

GUÍA PARA USUARIOS DE OJS

a) Registro de nuevo usuario

[NUEVA FECHA LÍMITE] Convocatoria abierta A&P Continuidad N20 (Julio 2024)- DISEÑO DE PAISAJES TURÍSTICOS PATRIMONIALES

2024-02-19



DISEÑO DE PAISAJES TURÍSTICOS PATRIMONIALES

JULIO 2024, Año XI – N°20 / on paper / on line

El Comité Editorial de la revista y los editores asociados de este número monográfico, Dr. Arq. Gustavo Carabajal y Dr. Arq. Mauro Marzo, invitan a enviar contribuciones escritas que aporten al tema propuesto.

NUEVA FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN: 29 de febrero de 2024

Envío de contribuciones:

<https://www.ayp.fapyd.unr.edu.ar/index.php/ayp/about/submissions>

Convocatoria abierta A&P Continuidad N20 (Julio 2024)- DISEÑO DE PAISAJES TURÍSTICOS PATRIMONIALES

2024-02-08

Convocatoria A&P Continuidad N21 (Diciembre 2024)- DOCENCIA EN ARQUITECTURA Y DISEÑO: ¿QUÉ HAY DE NUEVO?

2023-12-19

ISSN 2362-6097 (En línea)

ISSN 2362-6089 (Impresa)



CONVOCATORIAS ABIERTAS A&P

Enviar un artículo

1. Para generar un nuevo usuario en OJS debe hacer clic en “Registrarse”

[NUEVA FECHA LÍMITE] Convocatoria abierta A&P Continuidad N20 (Julio 2024)- DISEÑO DE PAISAJES TURÍSTICOS PATRIMONIALES

2024-02-19



DISEÑO DE PAISAJES TURÍSTICOS PATRIMONIALES

JULIO 2024, Año XI - Nº20 / on paper / on line

El Comité Editorial de la revista y los editores asociados de este número monográfico, Dr. Arq. Gustavo Carabajal y Dr. Arq. Mauro Marzo, invitan a enviar contribuciones escritas que aporten al tema propuesto.

NUEVA FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN: 29 de febrero de 2024

Envío de contribuciones:

<https://www.ayp.fapyd.unr.edu.ar/index.php/ayp/about/submissions>

Consultas: aypcontinuidad01@gmail.com

Leer más >

Convocatoria abierta A&P Continuidad N20 (Julio 2024)- DISEÑO DE PAISAJES TURÍSTICOS PATRIMONIALES

2024-02-08

Convocatoria A&P Continuidad N21 (Diciembre 2024)- DOCENCIA EN ARQUITECTURA Y DISEÑO: ¿QUÉ HAY DE NUEVO?

2023-12-19

ISSN 2362-6097 (En línea)

ISSN 2362-6089 (Impresa)



CONVOCATORIAS ABIERTAS A&P

Enviar un artículo

Guía para editores asociados

Información

Para lectores/as

Para autores/as

Para bibliotecarios/as

Idioma

Español (España)

English

Palabras clave



Número actual

Vol. 10 Núm. 19 (2023): ARQUITECTURAS RECIENTES EN AMÉRICA LATINA. HISTORIA, CRÍTICA, PRODUCCIÓN Y CIRCULACIÓN



Publicado: 2023-09-22

5. Finalizado el registro podrá ingresar a su usuario desde el botón “Entrar”.

A&P

continuidad

Actual

Archivos

Convocatorias

Acerca de -

Avisos

Estadísticas -

Registrarse

Entrar

Q

Buscar

Inicio / Entrar

Entrar

Nombre usuario *

Contraseña *

[¿Has olvidado tu contraseña?](#)

☒ Mantenerme conectado

Registrarse

Entrar

ISSN 2362-6097 (En línea)

ISSN 2362-6089 (Impresa)

Crossref

Similarity Check

Powered by iThenticate

CONVOCATORIAS ABIERTAS

A&P

6. Complete su “Nombre de usuario” y contraseña y presione el botón “Entrar” que aparece abajo. Al hacerlo volverá a la página principal de la revista, y en el margen superior derecho figurará ahora su nombre de usuario.

GUÍA PARA USUARIOS DE OJS

b) Envío de artículo a la revista

[NUEVA FECHA LÍMITE] Convocatoria abierta A&P Continuidad N20 (Julio 2024)- DISEÑO DE PAISAJES TURÍSTICOS PATRIMONIALES

2024-02-19



DISEÑO DE PAISAJES TURÍSTICOS PATRIMONIALES

JULIO 2024, Año XI – N°20 / on paper / on line

El Comité Editorial de la revista y los editores asociados de este número monográfico, Dr. Arq. Gustavo Carabajal y Dr. Arq. Mauro Marzo, invitan a enviar contribuciones escritas que aporten al tema propuesto.

NUEVA FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN: 29 de febrero de 2024

Envío de contribuciones:

<https://www.ayp.fapyd.unr.edu.ar/index.php/ayp/about/submissions>

Consultas: aypcontinuidad01@gmail.com

[Leer más](#)

Convocatoria abierta A&P Continuidad N20 (Julio 2024)- DISEÑO DE PAISAJES TURÍSTICOS PATRIMONIALES

2024-02-08

Convocatoria A&P Continuidad N21 (Diciembre 2024)- DOCENCIA EN ARQUITECTURA Y DISEÑO: ¿QUÉ HAY DE NUEVO?

2023-12-19

ISSN 2362-6097 (En línea)

ISSN 2362-6089 (Impresa)



CONVOCATORIAS ABIERTAS A&P

Enviar un artículo

2

[Guía para editores asociados](#)

Información

[Para lectores/as](#)

[Para autores/as](#)

[Para bibliotecarios/as](#)

Idioma

[Español \(España\)](#)

[English](#)

Palabras clave

Número actual

Vol. 10 Núm. 19 (2023): ARQUITECTURAS RECIENTES EN AMÉRICA LATINA. HISTORIA, CRÍTICA, PRODUCCIÓN Y CIRCULACIÓN

A&P



Publicado: 2023-09-22

1. Una vez que haya finalizado el registro de usuario y e ingresado volverá a la página principal de la revista. Podrá ver su nombre de usuario en el margen superior derecho.

2. Para realizar el envío de un artículo debe clicar en el botón que está resaltado en rojo.

Nota: También podrá hacer envíos desde el panel de control del usuario. Para esto debe clicar en el nombre de usuario que se encuentra arriba a la derecha y seleccionar “Panel de control”.

[Inicio](#) / [Envíos](#)








Envíos

3

[Realizar un nuevo envío](#) o [Ver sus envíos pendientes](#).

Lista de comprobación para la preparación de envíos

Como parte del proceso de envío, los autores/as están obligados a comprobar que su envío cumpla todos los elementos que se muestran a continuación. Se devolverán a los autores/as aquellos envíos que no cumplan estas directrices.

- | | |
|---|--|
|  | El envío es original y no ha sido publicado previamente ni se ha sometido a consideración por ninguna otra revista. |
|  | El título del artículo se encuentra en idioma español e inglés y no supera las 15 palabras. El resumen tiene entre 150 y 200 palabras y está acompañado de entre 3/5 palabras clave. Tanto el resumen como las palabras clave se encuentran en español e inglés. |
|  | Se proporciona un perfil biográfico de cada autor, de no más de 100 palabras, acompañado de una fotografía personal, filiación institucional y país. |
|  | Las imágenes para ilustrar el artículo (entre 8/10) se envían en archivos separados numeradas de acuerdo al orden sugerido de aparición en el artículo, en formato jpg o tiff. Calidad 300 dpi o similar en tamaño 13x18. Se proporcionan los epígrafes para las mismas. |
|  | Los autores conocen y aceptan cada una de las normas de comportamiento ético definidas en el Código de Conductas y Buenas Prácticas. |
|  | Se adjunta el formulario de Cesión de Derechos completo y firmado por los autores. |
|  | Los autores remiten los datos respaldatorios de las investigaciones y realizan su depósito de acuerdo a la Ley 26.899/2013, Repositorios Institucionales de Acceso Abierto. |

Directrices para autores/as

► **ENVÍOS**

Definición de la revista

A&P Continuidad realiza dos convocatorias anuales para recibir artículos. Los mismos se procesan a medida que se postulan, considerando la fecha límite de recepción indicada en la convocatoria.

Este proyecto editorial está dirigido a toda la comunidad universitaria. El punto focal de la revista es el Proyecto de Arquitectura, dado su rol fundamental en la formación integral de la comunidad a la que se dirige esta publicación.

ISSN 2362-6097 (En línea)

ISSN 2362-6089 (Impresa)

[Enviar un artículo](#)

[Guía para editores asociados](#)

Información

Para lectores/as

Para autores/as

Para bibliotecarios/as

Idioma

Español (España)

English

Palabras clave



3. Una vez que haya leído la Lista de comprobación para la preparación de envíos y las directrices para autores debe hacer clic en “Realizar un nuevo envío”

Enviar un artículo

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos 4. Confirmación 5. Siguiendo pasos

Idioma del envío

Español (España) ▼

Se aceptan envíos en varios idiomas. Elija el idioma principal del envío desde el menú desplegable de arriba. *

Sección

▼

Seleccione la sección adecuada para el envío (ver Secciones y Política en [Acerca de la revista](#)). *

Requisitos de envío

Antes de continuar debe leer y confirmar que ha completado los requisitos siguientes.

- ☐ El envío es original y no ha sido publicado previamente ni se ha sometido a consideración por ninguna otra revista.
- ☐ El título del artículo se encuentra en idioma español e inglés y no supera las 15 palabras. El resumen tiene entre 150 y 200 palabras y está acompañado de entre 3/5 palabras clave. Tanto el resumen como las palabras clave se encuentran en español e inglés.
- ☐ Se proporciona un perfil biográfico de cada autor, de no más de 100 palabras, acompañado de una fotografía personal, filiación institucional y país.
- ☐ Las imágenes para ilustrar el artículo (entre 8/10) se envían en archivos separados numeradas de acuerdo al orden sugerido de aparición en el artículo, en formato jpg o tiff. Calidad 300 dpi o similar en tamaño 13x18. Se proporcionan los epígrafes para las mismas.
- ☐ Los autores conocen y aceptan cada una de las normas de comportamiento ético definidas en el Código de Conductas y Buenas Prácticas.
- ☐ Se adjunta el formulario de Cesión de Derechos completo y firmado por los autores.
- ☐ Los autores remiten los datos respaldatorios de las investigaciones y realizan su depósito de acuerdo a la Ley 26.899/2013, Repositorios Institucionales de Acceso Abierto.

Comentarios para el editor/a

		B	<i>I</i>	<u>U</u>						

4. Para realizar un envío de artículo a la revista debe seguir una serie de pasos.

En el paso “1. Inicio” debe indicar:









-Idioma del envío

-Sección de la revista a la que postula su trabajo. Para ver la política de secciones de la revista puede ingresar a: <https://www.ayp.fapyd.unr.edu.ar/index.php/ayp/about#politica-de-secciones>

-Requisitos de envío: para poder avanzar a los siguientes pasos debe verificar y tildar obligatoriamente todos los ítems.

Continúa en la siguiente página...

Comentarios para el editor/a

		B	<i>I</i>	<u>U</u>						

Persona de contacto *

☐ Sí, deseo que se pongan en contacto conmigo respecto a este envío.

Aceptar la declaración de derechos de autor

Política de acceso abierto

A&P Continuidad es una publicación de acceso abierto y sin ánimo de lucro. A partir de la [Declaración de México](#) la revista se distribuye bajo una **Licencia Creative Commons CC BY-NC-SA de Atribución – NoComercial - CompartirIgual 4.0 Internacional**: "No se permite un uso comercial de la obra original ni de las posibles obras derivadas, la distribución de las cuales se debe hacer con una licencia igual a la que regula la obra original. Esta licencia no es una licencia libre."

A&P Continuidad autoriza la reproducción parcial o total de los textos y gráficos siempre que se cite la procedencia. Los criterios expuestos en los artículos son de exclusiva responsabilidad de sus autores y no reflejan necesariamente la opinión del Comité Editorial ni de la Dirección. Los derechos de los artículos publicados pertenecen a sus autores o editoriales.

Cesión de derechos

La aceptación de un artículo para ser publicado implica la transferencia de derechos del autor a la revista. Los autores conservan el derecho de usar el material en libros o publicaciones futuras y de aprobar o vetar la republicación de su trabajo, así como los derechos derivados de patentes u otros. El formulario de cesión de derechos puede descargarse [aquí](#).

☐ Estoy de acuerdo en cumplir los términos de la declaración de derechos de autor.

☐ Sí, consiento que mis datos se recopilen y se almacenen de acuerdo con la [declaración de políticas](#).

[Guardar y continuar](#)

[Cancelar](#)

...viene de la página anterior:

-Comentarios para el editor/a: Opcionalmente puede escribir aquí un mensaje para el editor.

-Persona de contacto: Obligatoria debe tildar esta opción para poder continuar.

-Aceptar la declaración de derechos de autor y Cesión de derechos: Para poder avanzar obligatoriamente debe acordar con cumplir los términos de la declaración de derechos de autor y consentir que sus datos se recopilen y almacenen.

5. Para avanzar al siguiente paso debe hacer clic en "Guardar y continuar". Recuerde que los campos obligatorios deben estar completos para hacerlo.

Enviar un artículo

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos 4. Confirmación 5. Siguiendo pasos

Archivos

[Añadir archivo](#)

Cargue todos los archivos que el equipo editorial necesitará para evaluar su envío. [Subir fichero](#)

[Guardar y continuar](#) [Cancelar](#)

6. En el paso “2. Cargar el envío” debe subir individualmente todos los archivos que conforman su propuesta:

- Documento en formato .doc o .docx con el artículo completo
- Imágenes individuales que conforman el artículo en formato .jpg o .png
- Fotografías personales para los perfiles biográficos en formato .jpg o .png
- Formulario/s de cesión de derechos completos y firmados.
- Otros archivos que conformen el envío.

Para subir cada archivo debe hacer clic en el botón “Añadir archivo.”

Enviar un artículo

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos 4. Confirmación 5. Sigüientes pasos

Archivos

Añadir archivo

 Documento-Modelo-AP-Continuidad.doc

Editar

Eliminar

⚠ Qué tipo de archivo es? [Artículo completo](#) [Cesión de derechos](#) [HTML](#) [Imagen](#) [Multimedia](#) [Otro](#) [Otro](#)

Guardar y continuar

Cancelar

7. A medida que vaya subiendo cada archivo podrá elegir qué tipo de archivo es.

Puede editar la carga o eliminar el archivo subido utilizando los botones que aparecen al costado.

8. Una vez que haya finalizado la carga de todos los archivos debe hacer clic en Guardar y continuar.

Nota: Mientras no finalice el envío podrá volver atrás en los pasos para cargar nuevos archivos o hacer modificaciones.

Enviar un artículo

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos 4. Confirmación 5. Siguiendo pasos


Prefijo

Ejemplos: un/una, el/la

Título *

Subtítulo

Resumen *



Autoría y colaboradores/as

Añadir colaborador/a

Nombre	Correo electrónico	Rol	Contacto principal	En listas de navegación
► Usuario Prueba		Autor	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Mejoras adicionales

Palabras clave

Añada más información al envío. Pulse "Intro" después de cada término.

English

Citas

Guardar y continuar

Cancelar

9. En el siguiente paso “3. Introducir los metadatos” debe completar:

-Prefijo, título y subtítulo en español e inglés.

Por ejemplo, si el título es “El proceso de carga de un artículo a OJS” y el subtítulo “Una guía ilustrada”, en prefijo debe poner “El”, en título “proceso de carga de un artículo a OJS”, y en subtítulo “Una guía ilustrada”.

-Resumen del artículo en español e inglés.

-Autoría y colaboradores/as

Aquí deben cargarse todos los autores del artículo, cliqueando en Añadir colaborador/a (ver página siguiente)

-Palabras clave en español e inglés.

Las palabras clave deben ingresarse individualmente, sin usar mayúsculas excepto en el caso de siglas o nombres propios.



Para esto debe escribir el término y luego dar “Enter” en su teclado, una por una.

-Citas


En este apartado debe cargar las referencias bibliográficas de su artículo. Debe incluir un salto de línea (Enter) entre cada una.


Una vez que haya finalizado la carga de todos los metadatos haga clic en Guardar y continuar.


Añadir colaborador/a

Nombre
Francisco  Martínez 
Nombre * Apellidos

¿Cómo prefiere que se le dirijan? Aquí puede añadir encabezamientos, segundos nombres y sufijos si así lo desea.


Prefijo
El 
Nombre público preferido


Contacto
francisco@gmail.com.ar 
Correo electrónico *

País
Argentina 
País *

Detalles del usuario/a

URL Identificador ORCID

Afiliación
Universidad Nacional de Rosario, Argentina 

Resumen biográfico

Insertar aquí el perfil biográfico

Rol del colaborador/a *
☒ Autor
☐ Traductor

☒ Contacto principal para la correspondencia editorial.
☒ ¿Incluir a este colaborador en las listas?

* Campo obligatorio

Guardar **Cancelar**

Carga de autores y colaboradores

En la ventana que se abre debe cargar obligatoriamente los siguientes datos (el resto de los campos puede dejarlos vacíos):

- Nombre y apellidos completos
- Contacto. Aquí debe indicar el correo electrónico a publicar.
- País donde reside/ejerce su actividad académica.
- Identificador ORCID. Debe cargarse la URL completa: <https://orcid.org/...>
- Afiliación. Utilizar el formato Universidad, País.
En el caso de no estar afiliado a ninguna universidad puede poner Independiente, País.
- Resumen biográfico. Inserte aquí su perfil biográfico de acuerdo a lo indicado en las normas para autores de la revista.
- Rol del colaborador/a. Debe clicar una de las opciones obligatoriamente.
- Contacto principal para la correspondencia editorial. Esta opción selecciona al autor que recibirá las notificaciones y mensajes de los editores a través de la plataforma.
- ¿Incluir a este colaborador en las listas? Esta opción debe tildarse en todos los autores principales. Debe dejarse sin tildar solamente en el caso de que el colaborador no sea autor del artículo (por ejemplo, si solamente lo tradujo).

Enviar un artículo

1. Inicio

2. Cargar el envío

3. Introducir los metadatos

4. Confirmación

5. Sigüientes pasos

Se ha subido su envío y ya está listo para ser enviado. Puede volver atrás para revisar y ajustar la información que desee antes de continuar. Cuando esté listo haga clic en "Finalizar envío".

Finalizar envío

Cancelar

10. En el paso “**4. Confirmación**” verá este mensaje. Verifique que el envío esté completo antes de finalizarlo.

Enviar un artículo

1. Inicio

2. Cargar el envío

3. Introducir los metadatos

4. Confirmación

5. Sigüientes pasos

Envío completo

Gracias por su interés por publicar con A&P Continuidad.

¿Y ahora qué?

La revista ha sido notificada acerca de su envío y se le enviará un correo electrónico de confirmación para sus registros. Cuando el editor haya revisado el envío, se contactará con usted.

Por ahora, usted puede:

- [Revisar este envío](#)
- [Crear un nuevo envío](#)
- [Volver al escritorio](#)

11. En el paso “**5. Sigüientes pasos**” verá el mensaje que indica que su envío ha sido completado. Desde allí podrá revisar el envío, crear uno nuevo, o volver al escritorio de usuario (panel de control), donde encontrará el envío realizado y su estado.

GUÍA PARA USUARIOS DE OJS

c) Panel de control del usuario

A&P

continuidad

Actual

Archivos

Convocatorias

Acerca de

Avisos

Estadísticas

FranciscoM31

Panel de Control

Ver Perfil

Salir

[NUEVA FECHA LÍMITE] Convocatoria abierta A&P Continuidad N20 (Julio 2024)- DISEÑO DE PAISAJES TURÍSTICOS PATRIMONIALES

2024-02-19

A&P

continuidad

DISEÑO DE PAISAJES TURÍSTICOS PATRIMONIALES

JULIO 2024, Año XI – N°20 / on paper / on line

El Comité Editorial de la revista y los editores asociados de este número monográfico, Dr. Arq. Gustavo Carabajal y Dr. Arq. Mauro Marzo, invitan a enviar contribuciones escritas que aporten al tema propuesto.

NUEVA FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN: 29 de febrero de 2024

Envío de contribuciones:
https://www.ayp.fapyd.unr.edu.ar/index.php/ayp/about/submissions

Consultas: aypcontinuidad01@gmail.com

Leer más

Convocatoria abierta A&P Continuidad N20 (Julio 2024)- DISEÑO DE PAISAJES TURÍSTICOS PATRIMONIALES

2024-02-08

Convocatoria A&P Continuidad N21 (Diciembre 2024)- DOCENCIA EN ARQUITECTURA Y DISEÑO: ¿QUÉ HAY DE NUEVO?

2023-12-19

ISSN 2362-6097 (En línea)
ISSN 2362-6089 (Impresa)

Crossref

Similarity Check

Powered by iThenticate

CONVOCATORIAS ABIERTAS

A&P

Enviar un artículo

Guía para editores asociados

1. Para ingresar al panel de control del usuario debe hacer clic en el Nombre de usuario que figura en el margen superior derecho y seleccionar la opción correspondiente.

Envíos

Mi lista 2

Archivos 1

Ayuda

Mis envíos asignados



Buscar

Filtros

Nuevo envío

457 Prueba et al.

El proceso de carga de un artículo a OJS: Una guía ilustrada

Envío

Ver



2. Desde el panel de control podrá:

-Ver envíos y estado en el que se encuentran.

-Realizar nuevos envíos (clic en “Nuevo envío”)

-Ver envíos finalizados y archivados (por ejemplo, si ya publicó un artículo en la revista).

En la campana que figura en el margen superior derecho verá si tiene notificaciones o mensajes pendientes para leer.

Para revisar el estado de su artículo postulado a la revista haga clic en “Ver”

457 / Prueba et al. / proceso de carga de un artículo a OJS

Biblioteca de envío

Flujo de trabajo

Publicación

Envío

Revisión


Editorial

Producción

Archivos de envío

Q Buscar

▶

 4451

Documento-Modelo-AP-Continuidad.doc

febrero 26, 2024

Artículo completo

Descargar todos los archivos

Discusiones previas a la revisión

Añadir discusión

Nombre	De	Última respuesta	Respuestas	Cerrado
No hay artículos				

3. En la siguiente ventana podrá ver el estado del Flujo de trabajo de su artículo.

-Pestaña Envío:

Es la pestaña inicial, previa al inicio de las revisiones por pares. Aquí podrá ver todos los archivos enviados a la revista.

En esta instancia el editor podrá pedirle que haga modificaciones en su artículo antes de avanzar (por ejemplo, enviar algún archivo faltante). Para esto el editor se comunicará a través del apartado “Discusiones previas a la revisión”, donde usted podrá responderle o abrir una nueva discusión.

Recuerde verificar su correo electrónico o ingresar a OJS frecuentemente para ver si ha recibido algún mensaje.

Si el artículo resulta considerado para su evaluación por pares avanzará a la siguiente etapa/pestaña “Revisión”.

Flujo de trabajo

Publicación

Envío

Revisión

Editorial

Producción

Ronda 1

Estado de ronda 1

Esperando asignar a los revisores/as.

Discusiones de revisión

Añadir discusión

Nombre	De	Última respuesta	Respuestas	Cerrado
--------	----	------------------	------------	---------

No hay artículos

4. Pestaña Revisión:

Es la segunda fase del proceso editorial. En esta el artículo es sometido a una revisión por pares mediante un sistema de doble ciego.

Estas revisiones se organizan en Rondas, según la cantidad de reenvíos que soliciten los evaluadores.

En esta instancia el editor se comunicará con usted a través de “Discusiones de revisión” para informarle las novedades.

5. Pestañas Editorial y Producción

Si el artículo fue aceptado para su publicación este avanzará a las siguientes etapas, donde el editor se comunicará con usted para solicitarle los ajustes y correcciones finales.

Flujo de trabajo

Publicación

Estado: Desprogramado

• Título y resumen

English

Español (España)

Colaboradores/as

Metadatos

Citas

Galeradas

Prefijo

Ejemplos: un/una, el/la

 El

Título

 proceso de carga de un artículo a O

Subtítulo

 Una guía ilustrada

Resumen

B *I* x^2 x_z 

Resumen

Pestaña Publicación

En esta pestaña podrá visualizar los metadatos cargados en su artículo.

Solamente el editor podrá modificar los metadatos.